

**Regulamin XII edycji
Konkursu imienia Majera Bałabana
na najlepsze prace magisterskie i doktorskie**

§1

Informacje wstępne

1. Konkurs imienia Majera Bałabana na najlepsze prace magisterskie i doktorskie o Żydach i Izraelu (dalej: Konkurs) jest organizowany przez Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma (dalej: Instytut).
2. Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych spośród nadesłanych prac doktorskich i magisterskich na temat historii i kultury Żydów w Polsce, jak również ich dziedzictwie w krajach diaspory ze szczególnym uwzględnieniem Izraela. Promuje on wiedzę o Żydach i ich dziedzictwie w Izraelu oraz badaczach i badaczkach, dokumentując ich wkład w rozwój humanistyki.
3. Konkurs rozpoczyna jego ogłoszenie na stronie internetowej Instytutu (www.jhi.pl), a kończy ogłoszenie tamże wyników.
4. Konkurs jest przeprowadzany w dwóch odrębnych kategoriach dla prac magisterskich oraz prac doktorskich.
5. Zgłoszenie udziału w konkursie odbywa się poprzez przesłanie wymaganych dokumentów oraz pracy w formie elektronicznej przez formularz na stronie internetowej www.jhi.pl/konkurs-balabana. Nabór prac kończy się 1 marca 2026 roku. Zgłoszenie się jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
6. Dokumenty powinny być podpisane podpisem kwalifikowanym lub być przesłane jako skany dokumentów papierowych opatrzone własnoręcznym podpisem.
7. Kontakt z sekretarzami konkursu można nawiązać przez adres: konkursbalabana@jhi.pl.

§2

Warunki uczestnictwa

1. Na Konkurs są zgłaszane tylko prace obronione.
2. Praca na Konkurs może być zgłoszona tylko raz – niedopuszczalne jest zgłaszanie prac, które brały udział w poprzednich edycjach Konkursu.
3. Na Konkurs będą dopuszczone prace obronione nie wcześniej niż 3 lata kalendarzowe od daty ogłoszenia Konkursu.
4. Praca konkursowa musi być napisana w języku polskim lub (w przypadku prac napisanych w języku obcym) być obroniona na polskiej uczelni.
5. Pracę konkursową może zgłosić autor lub wszyscy współautorzy.
6. Na zgłoszenie składają się:
 - a. poprawnie i kompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy w formie elektronicznej,
 - b. zgłoszenie uczestnictwa podpisane przez autora pracy wedle załączonego wzoru,
 - c. oświadczenie uczestnika podpisane przez autora lub autorów pracy wedle załączonego wzoru,
 - d. formularz informacyjny o promotorze,
 - e. podpisany przez autora załącznik, dotyczący ochrony danych osobowych,
 - f. podpisany przez promotora załącznik dotyczący ochrony danych osobowych,
 - g. egzemplarz pracy w wersji obronionej w formie elektronicznej w formacie PDF.

W przypadku plików zbyt dużych na przesłanie załącznikiem dopuszcza się użycie platformy WeTransfer lub podobnej do przesłania łącznie wszystkich wymaganych

- dokumentów na adres Konkursu podany w §1 punkt 6. Każdy plik musi być opatrzony tytułem oraz nazwiskiem autora nadesłanej pracy.
7. Zgłoszenie do Konkursu jest równoznaczne ze zgodą autora pracy na jej archiwizację (w tym w celu późniejszego udostępniania zarchiwizowanej pracy użytkownikom czytelni Instytutu), opublikowanie i wykorzystanie przez Instytut w celu przeprowadzenia Konkursu oraz w celach naukowych i w ramach działalności statutowej Instytutu w zakresie, o którym mowa w ustępie poniżej. Instytut zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony praw autorskich przy udostępnianiu pracy dla celów naukowych.
 8. By umożliwić Instytutowi korzystanie z prac, Autor pracy w momencie przekazania pracy udziela Instytutowi niewyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie licencji czasowej na okres lat 5 na korzystanie przez Instytut z nadesłanej pracy na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie pracy każdą dostępną techniką, w szczególności w formie drukowanej i cyfrowej, a także wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów oraz sieci teleinformatycznych,
 - b. publikowanie i rozpowszechnianie pracy, w tym poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy oraz
 - c. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także udostępnianie pracy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- Licencja, o której mowa w zdaniu poprzednim obejmuje zezwolenie na wykonywanie przez Instytut praw zależnych do pracy i prawo zezwalania osobom trzecim na wykonywanie praw zależnych, co w szczególności oznacza zgodę na korzystanie i rozporządzanie na polach eksploatacji wymienionych w zdaniu poprzednim utworami zależnymi, tj. wszelkiego rodzaju opracowaniami pracy (w szczególności tłumaczenia, wersje skrócone, ze zmianami i modyfikacjami, adaptacje) i po połączeniu pracy z innymi utworami. Licencja obejmuje upoważnienie do wykonywania praw osobistych Autora do pracy przez Instytut. Instytut ma prawo udzielać dalszych licencji na korzystanie z pracy w zakresie wskazanym powyżej.
9. Autor pracy magisterskiej lub doktorskiej oraz osoba zgłaszająca pracę na Konkurs nie będąca jej autorem zgadza się ponosić odpowiedzialność prawną, jeśli udostępniona przez niego praca narusza prawa (w szczególności prawa autorskie) osób trzecich.
 10. W Konkursie nie mogą brać udziału członkowie Jury ani najbliżsi takich osób, tj. małżonek, osoby pozostające we wspólnym pożyciu, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii i stopniu, pozostający w stosunku przysposobienia.
 11. W Konkursie nie mogą brać udziału osoby zatrudnieniowe w ŻIH w okresie od początku naboru prac do zakończenia naboru w danej edycji konkursu. Dotyczy to zarówno osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, jak i umów cywilnoprawnych.
 12. Niezależnie od przyczyn wyłączających od udziału w Konkursie wskazanych powyżej, członek Jury ma obowiązek wyłączyć się od oceny prac, jeśli zaistnieje okoliczność mogąca wywoływać uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności członka Jury w danym przypadku.
 13. W trosce o ochronę prywatności uczestników Konkursu, dane osobowe są chronione zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000), a także zgodnie z wdrożoną w ŻIH polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych, zgodnie z treścią odpowiedniego załącznika do niniejszego Regulaminu (załącznik nr 1).
 14. Zgłoszenia niekompletne, nieodpowiadające wymogom Regulaminu lub przesłane po

zakończeniu naboru prac podlegają odrzuceniu.

§3

Jury

1. Dyrektor Instytutu, pełniący obowiązki w roku rozpoczęcia naboru do kolejnej edycji konkursu, wskazuje przewodniczącego Jury spośród pracowników ŻIH, minimum ze stopniem doktora. Następnie razem z nim wybiera przynajmniej jednego sekretarza konkursu.
2. Przewodniczący lub wskazany przez niego sekretarz ma prawo ustalić skład Jury w zależności od tematyki nadesłanych prac i pól badawczych specjalistów powoływanych do ich oceny.
3. Jury wyznaczone do oceny każdej z prac funkcjonuje w składzie dwuosobowym.
4. Prace biorące udział w Konkursie oceniane będą pod kątem oryginalności tematyki, poziomu merytorycznego oraz walorów naukowych.
5. Przewodniczący Jury może zamówić recenzję pracy konkursowej u zewnętrznego specjalisty. W takim przypadku recenzja pracy konkursowej zastępuje ocenę Jury.
6. Ocena prac odbywa się w trybie trzyetapowym, jednolitym dla prac magisterskich, jak i doktorskich:
 - a. Pierwszy etap: każda praca spełniająca wymogi formalne i dopuszczona do Konkursu jest czytana i oceniana przez dwóch członków Jury lub recenzenta.
 - b. Przez jurora rozumie się pracownika Działu Naukowego Żydowskiego Instytutu Historycznego, a przez recenzenta - specjalistę, któremu zleca się ocenę wybranej pracy spoza tej grupy pracowników Działu Naukowego Żydowskiego Instytutu Historycznego.
 - c. Wystawiona przez nich ocena musi być zawarta w formularzu dostarczonym przez Przewodniczącego lub sekretarza.
 - d. Drugi etap: każda praca, która w etapie pierwszym otrzymała ocenę pozytywną, czytana i oceniana jest przed dwóch kolejnych członków Jury lub powołanego recenzenta, a wystawiona przez nich ocena zawarta musi być w formularzu dostarczonym przez Przewodniczącego lub sekretarza.
 - e. Trzeci etap – finał: wszystkie prace zakwalifikowane do finału udostępniane są wszystkim członkom Jury powołanym przez Przewodniczącego do oceny prac konkursowych i podlegają ich ocenie. Następnie podczas finałowego posiedzenia Jury, w którym z prawem głosu bierze udział Dyrektor Instytutu, wybierani są laureaci oraz jest ustalana kolejność przyznanych nagród i wyróżnień.
7. Recenzenci nie będący pracownikami Żydowskiego Instytutu Historycznego otrzymują wynagrodzenie za ocenę prac.
8. Do czasu ogłoszenia ostatecznego werdyktu członkowie Jury nie mogą udzielać żadnych informacji na temat wyników swoich prac osobom trzecim ani uczestnikom Konkursu.
9. Decyzje Jury są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.
10. Organizator Konkursu nie przekazuje formularzy ocen uczestnikom. Nie wystawia także recenzji pracy.

§4

Nagrody i laureaci

1. Jury wyłania laureatów i przyznaje trzy nagrody główne oraz wyróżnienia osobno dla prac magisterskich i dla prac doktorskich.
2. Oficjalne nazwy nagród i wyróżnień brzmią:
 - Pierwsza nagroda główna** w Konkursie im. Majera Bałabana Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma na najlepszą pracę magisterską/doktorską;
 - Druga nagroda główna** w Konkursie im. Majera Bałabana Żydowskiego Instytutu

Historycznego im. Emanuela Ringelbluma na najlepszą pracę magisterską/doktorską;
Trzecia nagroda główna w Konkursie im. Majera Bałabana Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma na najlepszą pracę magisterską/doktorską;
Wyróżnienie w Konkursie im. Majera Bałabana Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma na najlepszą pracę magisterską/doktorską.

3. Jury może podjąć decyzję o nieprzyznaniu nagród w jednej bądź obu kategoriach, w tym Jury może nie przyznać nagrody głównej. Jury może przyznać dwie nagrody równoległe z uwzględnieniem ust. 1.
4. Jury może przyznać wyróżnienie honorowe lub nagrodę specjalną dla najlepszej pracy tematycznej.
5. Jury może przyznać tematyczne wyróżnienie honorowe sponsorowane przez instytucje zajmujące się historią i kulturą Żydów, dodając nazwę mecenasa.
6. Wyróżnienia honorowe mogą otrzymywać także prace nagrodzone nagrodą główną oraz wyróżnieniami konkursowymi.
7. Nagrody i wyróżnienia wręczane są publicznie podczas Gali.
8. O nagrodzie i wyróżnieniu informowany jest promotor pracy oraz dziekan wydziału, który nadał laureatowi zawodowy stopień magistra oraz/lub stopień naukowy doktora.
9. Osoby nagrodzone i wyróżnione w Konkursie wyrażają dobrowolną zgodę na podanie do publicznej wiadomości swego imienia i nazwiska oraz nazwy uczelni w związku z faktem ogłoszenia wyników Konkursu, a także w sytuacji, o której mowa w ust. 9.
10. Instytut zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie Konkursu.
11. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora <https://www.jhi.pl/konkurs-balabana>.
12. Organizator zastrzega sobie także prawo do odwołania Konkursu w dowolnym momencie jego trwania.

§5

Informacje uzupełniające

1. Instytut nie pokrywa kosztów przejazdu i pobytu uczestników podczas Gali.
2. Dokładny termin Gali zostanie ogłoszony na stronie internetowej Instytutu <https://www.jhi.pl/>.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu imienia Majera Bałabana na najlepsze prace magisterskie i doktorskie o Żydach i Izraelu – obowiązek informacyjny RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* („**RODO**”)

1. Administratorem danych osobowych jest Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie przy ul. Tłomackie 3/5 (00-090 Warszawa) – ŻIH. Adres e-mail do kontaktu z Administratorem: secretary@jhi.pl lub pod nr tel. 22 827 92 21.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych:
 - a. e-mail: iodo@jhi.pl
 - b. listownie pod adresem siedziby Administratora.
3. Cele przetwarzania danych:
 - 1) przeprowadzenie konkursu im. Majera Bałabana
 - 2) wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym
 - 3) realizacja statutowych celów ŻIH (zadania edukacyjne, kulturalne i naukowe)
 - 4) ewentualna obrona przed roszczeniami.
4. Podstawy prawne:
 - 1) zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a)
 - 2) obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c)
 - 3) zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e)
 - 4) uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f).
5. Odbiorcy danych osobowych:
 - 1) organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa (Policja, prokuratura, ZUS, administracja skarbową) w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych;
 - 2) osoby, które uzyskają dostęp do informacji publicznej;
 - 3) podmioty dostarczające usług informatycznych, prawnych, audytowych na rzecz Administratora.
6. Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani do organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, o czym jest mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. Okres archiwizacji – zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i przepisami wewnętrznymi: Instrukcją Archiwizacyjną, Rzeczym Wykazem Akt (JRWA).
10. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) prawo wycofania zgody na podstawie art. 7 ust. 3 RODO;
 - 2) prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - 3) prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - 4) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO;
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO.
11. Jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.